

Date : 29/01/2010	<b>CORRECTION DU DEVOIR DE CONTRÔLE N°2</b>	Professeur : Anissa Teyeb
Classe : 7 <sup>ème</sup> année B5		Matière : Informatique
Durée : 1 heure		Ecole Préparatoire : Cité El Khadra
Nom : ..... Prénom : .....		Note : ..... /20

### **EXERCICE 1 (3 points)**

Corriger les phrases suivantes.

Un logiciel est un ensemble de matériels informatique

**Un logiciel est un ensemble de programmes informatique.**

Microsoft Word est un logiciel de traitement d'images.

**Microsoft Word est un logiciel de traitement de textes.**

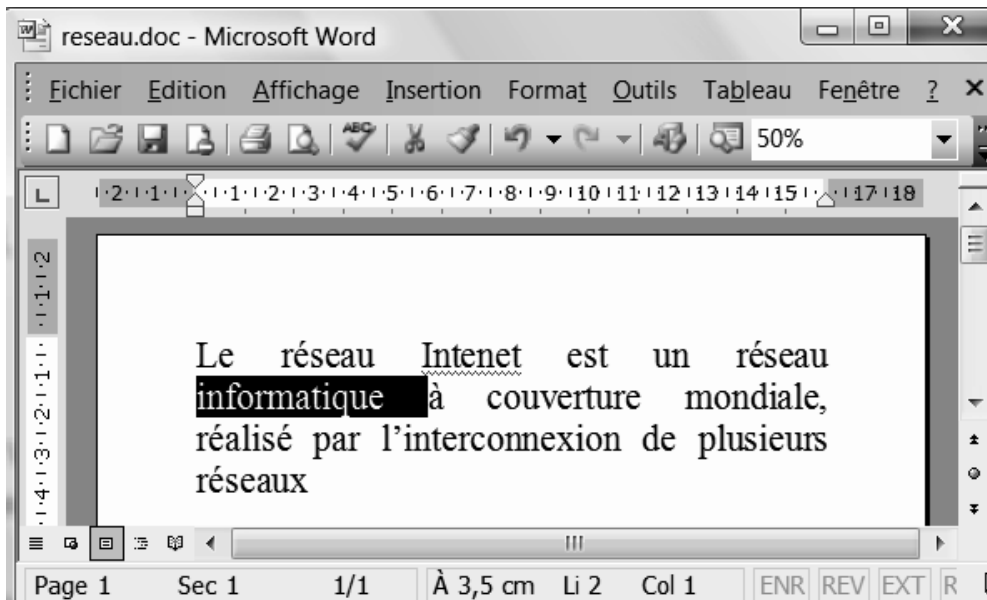
Mettre en page un document consiste à modifier sa couleur, augmenter sa taille, changer sa police, etc.

**Mettre en forme un document consiste à modifier sa couleur, augmenter sa taille, changer sa police, etc.**

### **EXERCICE 2 (5 points)**

1) En te basant sur la figure ci-dessous, compléter les phrases suivantes.

- Le nom du fichier est : **reseau.doc**
- Le mot sélectionné est : **informatique**
- Le mot incorrect est : **Intenet**
- Le numéro de la page active : **1**



2) On tape sur quelle touche pour effacer le mot sélectionné ?

- 
-

## **EXERCICE 4 (2 pts)**

Numéroter les étapes suivantes :

**Pour Copier un bloc de texte, il faut :**

- (4) Activer la commande coller du menu édition.
- (1) Sélectionner ce bloc de texte.
- (2) Activer la commande copier du menu édition.
- (3) Mettre le curseur à l'endroit de copie.

## **PARTIE PRATIQUE ( /10 points)**

- 1) Lancer le logiciel Microsoft Word.
- 2) Charger le fichier « **internet.doc** » se trouvant sous « **C : \ 7B5** ».
- 3) Enregistrer le travail sous le nom : « **votre nom prénom** » dans l'emplacement suivant :  
« **Mes documents \ 7B5** ».
- 4) Ajouter le titre suivant avant le texte : **L'internet**.
- 5) Déplacer la première phrase en fin de texte.
- 6) Mettre le titre sous la forme suivante :
  - Style : Gras et Italique
  - Souligné
  - Couleur : Rouge
  - Police : Elephant
  - Taille : 22
  - Aligné : au centre
- 7) Mettre le reste du texte sous la forme suivante :
  - Taille : 16
  - Alignement : justifié
  - Interligne : 1,5
  - Retrait de la 1<sup>ère</sup> ligne : 3 cm

**! N'oublier pas d'enregistrer les modifications ajoutées à votre fichier.**

**Barème**

Question	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Nombre de points	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>