

Module 5 - Leçon 01 - Définition et gestion administrative des stocks

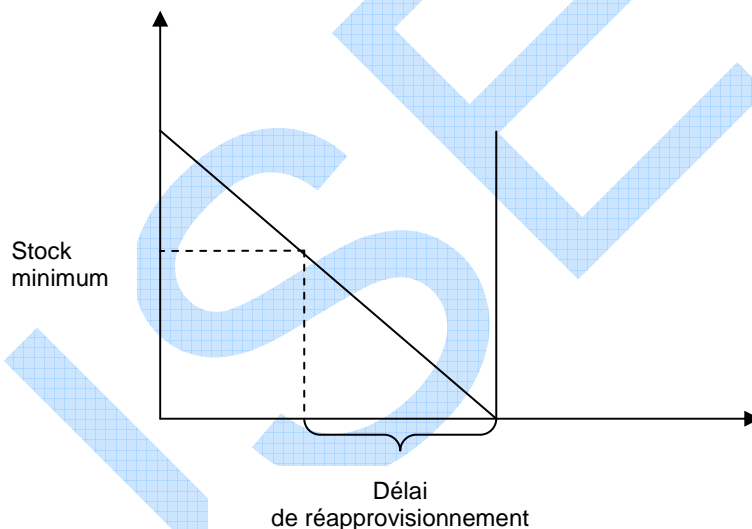
La gestion des approvisionnements a pour objectif de s'assurer que les matières premières seront fournies en quantité et qualité suffisantes, au moment voulu et au moindre coût. Il s'agit de déterminer pour quelles quantités et à quelles dates, les matières et les produits devront être livrés compte tenu d'une part des ventes et d'autre part de la capacité de production de l'entité. L'existence de stocks permet la régulation et la planification du processus d'exploitation mais génère des coûts qu'il convient de minimiser.

1 - Terminologie

Quelques définitions :

✓ Stock maximum : il s'agit de la limite supérieure à ne pas dépasser ; au-delà le coût de gestion du stock (ou coût de stockage) est trop important.

✓ Stock minimum ou stock de réapprovisionnement : il traduit le niveau du stock qui entraîne le déclenchement d'une commande. Il correspond aux quantités de matières et de produits à consommer pendant la durée de réapprovisionnement. Ainsi une nouvelle livraison sera effectuée au moment où le niveau du stock sera égal à zéro.



✓ Stock de sécurité : il permet de réaliser une commande exceptionnelle tout en évitant la rupture de stock.

✓ Stock actif : il correspond aux quantités de matières et de produits qui entre en stock à chaque livraison appelé quantité ou lot économique pour chaque commande.

✓ Stock outil : lorsque les livraisons et les consommations sont régulières, le stock varie entre le stock maximum et le stock de sécurité permettant ainsi de déterminer un stock moyen : stock outil. Ce stock est dénommé ainsi à cause de l'aspect permanent, durable de ce stock dans le cadre d'une approche patrimoniale.

2 - Gestion administrative des stocks

La gestion administrative concerne le suivi des stocks qui selon le principe de «mauvaise distribution» de Pareto permet d'identifier parmi les approvisionnements ceux qui sont les plus importants pour la gestion de l'entreprise.

Ce principe repose sur le constat qu'un petit nombre d'articles représente une part très importante en valeur alors qu'un grand nombre d'articles représente une faible valeur. Il s'agit de gérer le petit nombre d'articles qui représente le plus de valeur (nous parlerons de gestion par exception).

Deux méthodes : méthode 20/80 et ABC

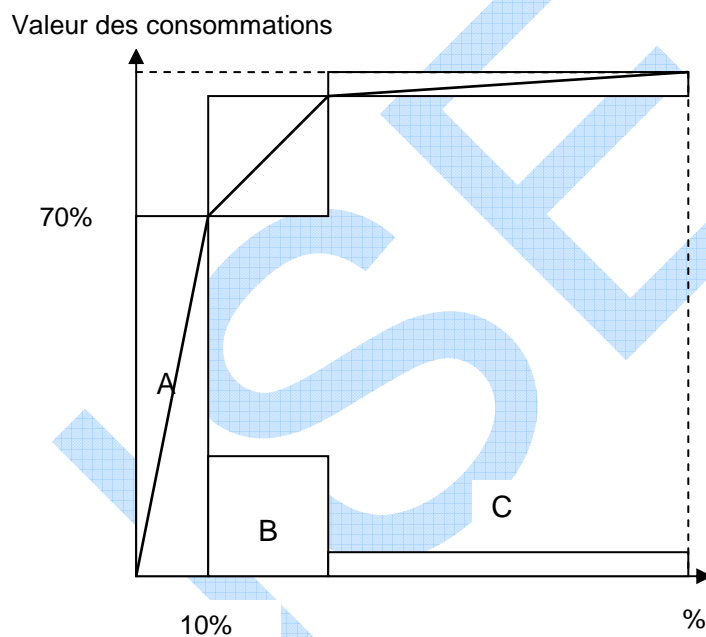
✓ Méthode 20/80

20% des articles représentant 80% de la valeur.

✓ Méthode ABC

Trois groupes d'article A, B et C sont définis de la manière suivante :

- groupe A : 10% des articles correspondant à 70% des consommations en valeur,
- groupe B : 25% des articles correspondant à 25% des consommations en valeur,
- groupe C : 65% des articles correspondant à 5% des consommations en valeur,



L'objectif est de gérer avec précision le groupe des articles représentant le plus de valeur.